



Plano de melhoria



Esprominho
ESCOLA PROFISSIONAL DO MINHO

2024 - 2025



1. Análise contextualizada dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados, e de outros em uso, e da aferição dos descritores EQAVET/ práticas de gestão que sustentam o presente Plano de Melhoria

Da análise do MOD338v02 - Monitorização de Indicadores 2023_2024 (por curso) e revisão do MOD348v01 - Plano de melhoria - 2023_2024 (Avaliação e revisão), verificou-se que algumas das metas a que a EsproMinho se propôs não foram alcançadas, pelo que estes foram corretamente identificados e vai ser elaborado este Plano de Melhoria, para vigorar em 2024/2025, onde são definidas estratégias e delineadas ações tendentes a reorientar os resultados, numa base de melhoria contínua e para os colmatar os resultados negativos alcançados.

Toda a contextualização dos resultados está presente no MOD347 Relatório de Progresso Anual -2023_2024, estando a sua consulta disponível para todos os *stakeholders* no *site* da escola.

Foram, também, tidos em conta os contributos do relatório de verificação EQAVET, as propostas de melhoria apresentadas nos Conselhos de Turma realizados ao longo do ano letivo, com particular incidência nos do 3º período do ano letivo 2023/2024; nos Conselhos Pedagógicos; Conselho Consultivo e Conselho de Delegados, assim como, as contribuições que constam no MOD351 Relatório do inquérito de expectativas dos Formandos 2023_2024 sobre a EsproMinho e o curso escolhido.

O presente documento será avaliado e revisto com mais propostas de melhorias que venham a ser apresentadas pelos membros do Conselho Pedagógico, a realizar até final de setembro 2024. A versão aprovada pelos *stakeholders* internos seguirá para o Conselho Consultivo, agendado para janeiro de 2025, onde receberá os contributos dos *stakeholders* externos para a definição da versão final.

2. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar
AM1	Taxa de Abandono Escolar	O1	Reduzir a taxa de abandono escolar atualmente em 10,8%. METAS A ATINGIR 11% 2024-2025; 10,5% 2025-2026 e 10% 2026-2027
		O2	Reduzir a taxa de abandono escolar do ciclo formativo, em 2021-2024 25,7%. METAS A ATINGIR 25,5% 2022-2025; 25% 2023-2026 e 24,5% 2024-2027
AM2	Taxa de Absentismo	O3	Reduzir o absentismo escolar global que apresenta uma taxa atual de 3,8%. METAS A ATINGIR 3% 2024-2025 3% 2025-2026 e 3% 2026-2027
AM3	Taxa de Módulos em atraso	O4	Reduzir a taxa de módulos em atraso, atualmente em 9%. METAS A ATINGIR 8,5% 2024-2025; 8% 2025-2026 e 7,5% 2026-2027
AM4	Taxa de Empregabilidade na área de formação	O5	Aumentar a taxa de empregabilidade na área de formação, no ciclo formativo, 2019-2022 54,5%. METAS A ATINGIR 55% 2020-2023; 56% 2021-2024 e 57% 2022-2025

AM5	Formação dos professores e outros colaboradores	O6	Capacitação de professores e formadores, atualmente em 80%	METAS A ATINGIR 80% 2024-2025; 80% 2025-2026 e 80%2026-2027
		O7	Formação adequado às necessidades dos colaboradores	METAS A ATINGIR 100% 2024-2025; 100% 2025-2026 e 100%2026-2027
AM6	Taxa de prosseguimento de estudos	O8	Aumentar a taxa de prosseguimento de estudos , no ciclo formativo, 2019-2022 11,1%	METAS A ATINGIR 12% 2020-2023; 13% 2021-2024 e 14%2022-2025
AM7	Envolvimento dos stakeholders externos nas atividades da escola	O9	Melhorar o envolvimento do conjunto dos <i>stakeholders</i>	METAS A ATINGIR Envolvimento dos stakeholders de forma intensa e evidenciáveis na melhoria contínua.
		O10	Tornar conhecidos os resultados alcançados, os objetivos e as metas definidas	METAS A ATINGIR Publicitar os resultados

3. Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data Início (mês/ano)	Data Conclusão (mês/ano)
AM1	A1	<p>Para reduzir a taxa de abandono escolar, os diretores de turma devem ter especial atenção aos indícios de uma potencial desistência, evidenciados desde logo: no relatório do inquérito de expectativas dos formandos; no aumento das faltas; na diminuição do empenho e aproveitamento durante o processo de ensino/aprendizagem; na recusa do formando em desenvolver as tarefas propostas; no comportamento ausente ou perturbador. Por outro lado, compete aos diretores de curso a dinamização da equipa pedagógica para a conceção e dinamização de atividades de carácter curricular e extracurricular desafiantes e motivadoras, que têm que ser propostas no âmbito do plano de atividades. É chamada a intervir no processo a psicóloga escolar, servindo de elemento catalisador da motivação e atuando também como mediadora social e averiguando a possibilidade de combater fatores impeditivos da frequência escolar.</p> <p>Nas reuniões dos Conselhos de Turma serão analisadas e propostas ações a serem postas em prática por todos os formadores.</p> <p>Realizar sessões “O Dia do Empresário” na escola com empresas e empresários de diferentes áreas de formação, com o objetivo de maior esclarecimento por parte dos alunos sobre os objetivos, interesses e perfil dos trabalhadores nas diferentes empresas.</p>	09/2024	07/2025
AM2	A2	<p>Para reduzir o absentismo, será necessário, antes de mais, aumentar a motivação dos formandos para assistirem às aulas. Assim, para o próximo ano letivo, já foram dadas algumas orientações pedagógicas nesse sentido, como - apostar na metodologia de projeto, por disciplina ou interdisciplinar;</p> <ul style="list-style-type: none"> - A criação de uma associação de estudantes para aumentar o sentimento de pertença e responsabilidade dos alunos. - Dar primazia a trabalhos de investigação e à resolução de problemas, reduzindo ao mínimo necessário a mera exposição de conteúdos; - Criação de projeto individual do aluno na disciplina de CRIEI; - Utilização de Recursos Educativos Digitais (RED) que fomentem a criação de ambientes de aprendizagem digitais, estimulem a criatividade e a cidadania digital; - Alinhar, dentro do possível, as disciplinas da área sociocultural e científica com a área técnica do curso, no sentido de ir ao encontro do que efetivamente motiva os alunos. 	09/2024	07/2025

- Disponibilizar sempre laboratórios e salas práticas para a realização de aulas em ambiente próprio, dinâmico e propício à aprendizagem.
- O controlo da assiduidade por parte das diretoras de turma, e informação ao Encarregado de Educação, tutor ou entidade de acompanhamento, com regularidade, dando informação permanente sobre a assiduidade;
- Apelo aos encarregados de educação que acompanhem o percurso formativo dos seus educandos, através da plataforma eCommunity, Google Classroom;
- Dadas as dificuldades que se têm constatado por parte dos formandos e encarregados de educação ao nível do acesso ao eCommunity, continuaram a ser realizadas formações em setembro/outubro para os formandos e encarregados de educação.
- Disponibilização aos encarregados de educação dos contactos institucionais das diretoras de turma.
- Identificação dos encarregados de educação como tutores na plataforma LMS Google Classroom.
- Comunicação registada por via postal, atempada das situações de excesso grave de absentismo, quer aos encarregados de educação quer às entidades de proteção de crianças e jovens.
- Atribuição de um prémio de notoriedade pela assiduidade, a todos os formandos que tenham 100% de assiduidade no final de cada mês. Divulgação da informação e imagem nas redes sociais e ecrãs Tv.
- Continuação com a implementação do um projeto turma – atividade prática para cada turma a cargo do formador da disciplina de Cidadania e Desenvolvimento, visando aumentar assim a motivação dos formandos.

Para reduzir a taxa de módulos em atraso

- os formadores produzirão justificações de taxas de reprovação superiores a 33%, tendo obrigatoriamente de identificar os fatores que contribuíram para este resultado e definir um plano de recuperação para inverter o cenário;
- Cada módulo a recuperar passa a ter a informação sobre o exercício ou tarefa de recuperação a realizar pelo aluno. O formador identifica esta informação na avaliação do módulo registada na plataforma eSchooling. Esta informação pode ser um enunciado de exercício ou um link para exercícios ou tarefas a realizar no Classroom.
- Nas disciplinas em que a taxa de aproveitamento seja inferior a 90%, é obrigatória a realização de exercícios de recuperação da avaliação quinzenalmente, até que esta percentagem seja atingida.
- No final de cada módulo o formador entrega ao formando reprovado a informação sobre os instrumentos de avaliação a que este terá de se sujeitar, assim como, pela via mais expedita, os materiais de apoio que

AM3

A3

09/2024

07/2025

necessitará de forma a incentivar os alunos a recuperarem rapidamente os módulos.

- Criação de uma equipa multifuncional, integrada por diretoras de turma, diretores de curso, formadores, psicóloga escolar, grupo dinamizador da qualidade e, finalmente, de um responsável pela elaboração dos horários de formação, cuja função será definir e implementar mecanismos de recuperação de avaliação modular, através de instrumentos de avaliação criados pelos formadores de cada disciplina/módulo.

- Reimplementação da semana de recuperações de módulos no final de cada período. Os formandos com módulos em atraso são convocados pelas diretoras de turma e/ou formadores para a realização das atividades necessárias para a conclusão dos mesmos com aproveitamento.

- Atribuição de um prémio de notoriedade pelo aproveitamento, a todos os formandos que tenham 100% de aproveitamento no final de cada mês. Divulgação da informação e imagem nas redes sociais e ecrãs Tv.

- A progressão do projeto PAP será impedida, mediante proposta do Conselho de Turma, quando o formando tiver mais de 8 módulos para recuperar no final do primeiro período de formação do décimo segundo ano.

- No sentido de aumentar a taxa de empregabilidade dos formandos diplomados, a EsproMinho vai - manter atualizados os dados da situação profissional e contatos dos formandos, para que se continue a fazer o trabalho de encontro entre a oferta e a procura de emprego diretamente com os ex-formandos ou através da página do Facebook EsproMinho loja emprego;

- Aumentar o número de empresas/entidades parceiras, promovendo a colaboração mútua escola/empresas, contribuindo para dar conhecimento e notoriedade à “marca” ESPROMINHO, dando a conhecer aos parceiros o que se faz de melhor, quer na escola, quer nas empresas, contribuindo para um relacionamento dinâmico tendente à promoção da empregabilidade;

AM4

A4

- Deverá continuar a fazer-se o “casamento” na FCT do ano terminal, entre o aluno que quer ingressar no mercado de trabalho e a empresa que necessita de um colaborador. A este propósito mantém a sua atualidade e pertinência o trabalho de todos os docentes no sentido de desenvolver nos alunos as competências transversais “do século XXI”, necessárias para o sucesso no mercado de trabalho, nomeadamente: gestão do tempo, falar em público, escrever corretamente, trabalho colaborativo, criatividade;

- Realização de uma sessão por turma sobre técnicas de procura de emprego no âmbito da disciplina de Área de Integração;

- Elaboração dos CV *Europass* (em língua portuguesa, em aulas da disciplina de Área de Integração; em língua inglesa, em aulas da disciplina de Inglês);

09/2024

07/2025

- Simulação de uma entrevista de emprego em cada turma finalista, em cada ano letivo.
- Realizar sessões “O Dia do Empresário” na escola com empresas e empresários de diferentes áreas de formação, com o objetivo de maior esclarecimento por parte dos alunos sobre os objetivos, interesses e perfil dos trabalhadores nas deferentes empresas.

A5 Fazer um inquérito onde são identificadas as necessidades e expectativas de formação para o corrente ano letivo a todo o pessoal docente e não docente; Elaborar o Plano de Formação. 09/2024 12/2024

AM5

A6 - Criação de uma drive para todos os formadores e colaboradores, onde serão colocadas as evidências referentes às ações de formação realizadas ao longo do ano letivo. 09/2024 07/2025
- Realizar, no final de cada formação, a respetiva avaliação e o seu impacto no desenvolvimento profissional.

AM6

A7 - Criar melhores condições de divulgação das oportunidades de prosseguimento de estudos, nomeadamente:
- Divulgar as ofertas formativas recebidas das instituições de ensino superior, encaminhando as oportunidades de prosseguimento de estudos às diretoras de turma, que, por sua vez, as dão a conhecer aos formandos;
- Melhorar a ligação ao Ensino Superior, especialmente o Politécnico, promovendo visitas para conhecer os cursos e saídas profissionais;
- Os Diretores de Curso deverão analisar os currículos dos cursos que possibilitam o prosseguimento de estudos e sugerir a reorientação de conteúdos programáticos a lecionar na escola, se necessário.
- Alteração do calendário escolar para antecipar a conclusão do curso e assim facilitar 01/2024 07/2025

A8 Discutir regularmente em todos os Conselhos de Delegados, Conselhos de Turma, Reuniões com Encarregados de Educação, Conselhos Pedagógicas, Conselhos Consultivos, Grupo Dinamizador da qualidade e Conselho Diretivo as questões relativas à avaliação da Qualidade. 09/2024 07/2025

AM7

A9 Divulgar as metas e resultados alcançados, mediante informação disponível no *site* da Escola e afixada nos placares da escola. 09/2024 07/2025

4. Mecanismos previstos para monitorização do Plano de Melhoria

O processo de monitorização dos resultados do plano de melhoria é liderado pelo Diretor Pedagógico da EsproMinho, com o apoio permanente dos membros do conselho pedagógico, dos diretores de turma, dos diretores de curso, do grupo melhoria contínua e dos professores no geral.

As ações previstas, assim como os instrumentos necessários e os colaboradores responsáveis pela monitorização do plano de melhoria, encontram-se identificados no MOD344 - Plano de Acompanhamento Interno SGQ - EQAVET.

5. Formas previstas para divulgação do Plano de Melhoria

A divulgação do Plano de Melhoria será concretizada através dos meios que se seguem:

- por email enviado a todos os docentes e alunos;
- aos encarregados de educação, nas reuniões promovidas pelos diretores de turma com estes.
- apresentados na reunião de conselho pedagógico seguinte, para validar, e de conselho consultivo, para conhecimento;
- através do site institucional no separador EQAVET.

Retificado e Aprovado

Grupo Dinamizador da Qualidade	Conselho Pedagógico	Conselho Consultivo
26 de julho de 2024	13 de setembro de 2024	de dezembro de 2024